

E-facturatie – Easy Systems

Met E-facturatie wordt een volledige digitale afhandeling van facturen tussen verzender en ontvanger bedoeld. Bij e-facturatie wordt een factuur in een gestandaardiseerd formaat (UBL) over een gereguleerd netwerk verstuurd.

A. Koppeling tot stand brengen

Controleer of je het recht aan hebt staan om een koppeling te mogen maken met E-facturatie. Cijfers corresponderen met de schermafdruck.

Stap 1	Ga naar Applicatie instellingen
Stap 2	Klik op Rechten
Stap 3	Kies nu voor applicatie instellingen
Stap 4/5	Controleer of de blokjes voor UBL instellingen - Peppol instellingen - Peppol logboek groen zijn of maak deze groen door erop te klikken

Activeer nu eerst de UBL koppeling.

Stap 1	Ga naar Koppelingen
Stap 2	Kies nu voor UBL

Stap 3	Alle velden die getoond worden moeten ingevuld worden voordat er geactiveerd kan worden.
Stap 4	Klik op Activeren .

UBL instellingen

UBL (Universal Business Language) is het standaardformaat voor elektronische facturen. Om UBL bestanden te kunnen maken dient u hieronder de juiste gegevens van uw eigen organisatie in te vullen. De velden zijn automatisch voorgevuld met de gegevens die reeds bekend zijn. Nadat deze functionaliteit is geactiveerd wordt bij het versturen van een factuur per e-mail een UBL bestand gemaakt, dat meegezonden kan worden als bijlage. Bij facturieren per post kunt u handmatig een UBL bestand aanmaken.

Niet geactiveerd

Eigen organisatie gegevens 3

Organisatiename	<input type="text" value="PerfectView"/>		
Straat / nummer / toev.	<input type="text" value="Postbus"/>	<input type="text" value="270"/>	<input type="text"/>
Postcode / plaats	<input type="text" value="5201 AG"/>	<input type="text" value="'s-Hertogenbosch"/>	
Land	<input type="text" value="Nederland"/>		
BTW nummer	<input type="text" value="NL1803.38.518.B.01"/>		
KvK nummer	<input type="text" value="27247845"/>		
IBAN / BIC	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Contactpersoon	<input type="text"/>		
E-mailadres	<input type="text" value="info@perfectview.nl"/>		
Telefoonnummer	<input type="text" value="+31 88 7751 310"/>		

Activeren

4

Als de UBL koppeling is geactiveerd dan kan de E-facturatie koppeling geactiveerd worden.

Stap 1	Ga naar Koppelingen
Stap 2	Kies nu voor E-Facturatie - Easy Systems
Stap 3	Klik op Aanvragen om je aan te melden bij Easy Systems

Instellingen

- Gegevens importeren
- 👤 Persoonlijke instellingen
- 📍 Applicatie instellingen
- 🔑 **Koppelingen** 1



E-Facturatie

Koppeling voor het elektronisch versturen van facturen aan relaties

2

▶ Logboek

Het aanmelden bij het Easy Systems accesspoint

Klik hieronder om aan te sluiten bij het E-Facturatiernetwerk en facturen automatisch elektronisch te versturen.

Aanvragen

3

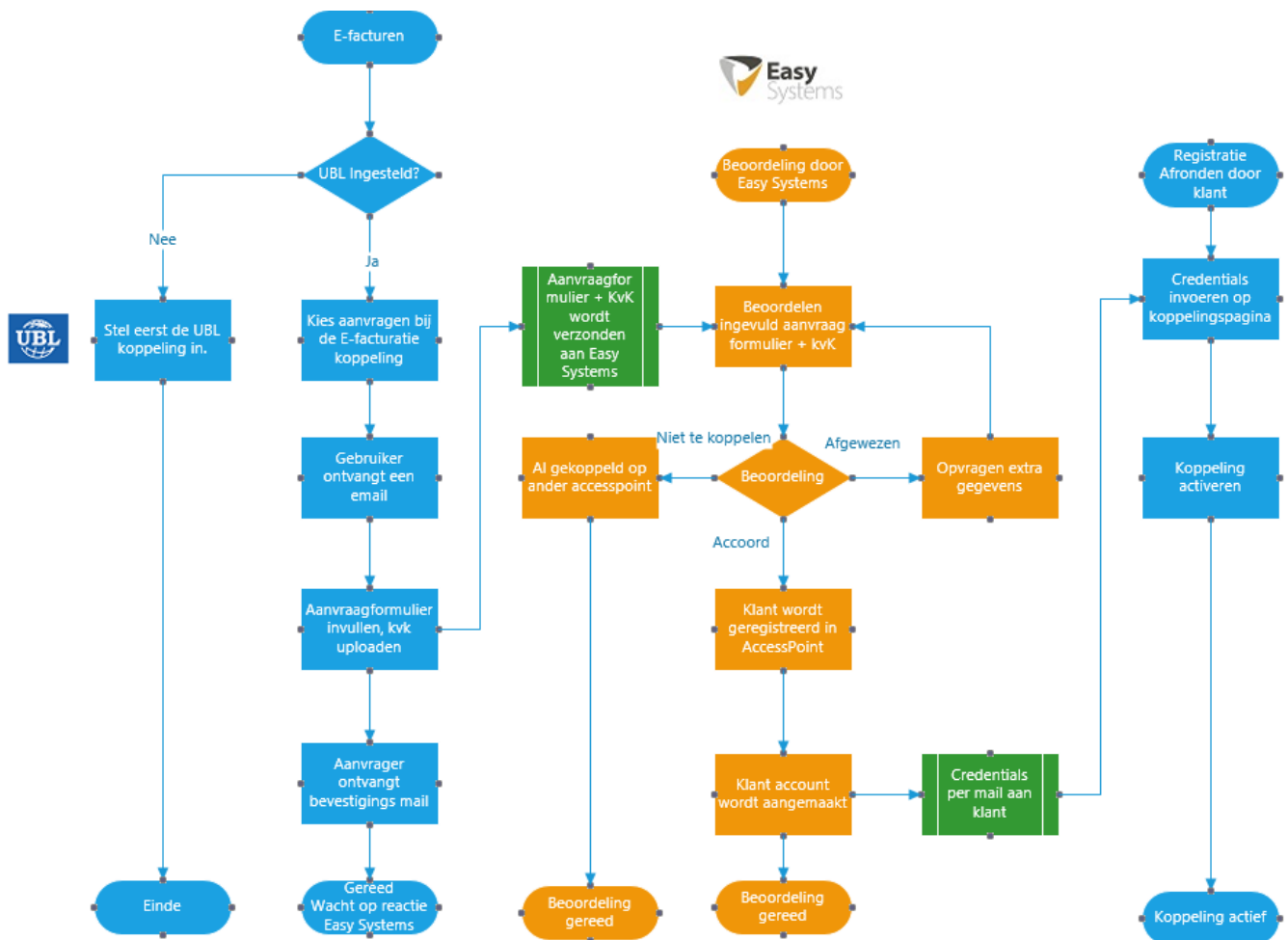
Als er geklikt wordt op aanvragen dan ontvangt de gebruiker een e-mail met de instructies voor de aanmelding. In de e-mail is een link opgenomen naar de uitleg over de aansluiting. Daarnaast is er een link opgenomen naar een online aanmeldformulier. In dit formulier zijn zoveel als mogelijk alle velden al ingevuld met de bedrijfsgegevens. Dit formulier wordt doorgestuurd naar Easy Systems als basis voor de overeenkomst die je met Easy Systems aangaat.

Van groot belang is dat je ook een kopie KvK uittreksel toevoegt bij de aanmelding.

Ter info: om gebruik te maken van E-facturatie zal je dus ook klant moeten worden van Easy Systems, dit is nodig omdat Easy Systems als acces point ook alle aangesloten organisaties zal moeten valideren en nodige gegevens moet registreren om fraude te voorkomen.

Wanneer je als organisatie bij een ander acces point zit aangesloten kan je geen gebruik maken van E-Facturatie middels PerfectView. Je kan maar bij één acces point aangesloten zitten, je kan eventueel wel van acces point wisselen.

Onderstaande schermafdruck geeft het proces aan hoe je de koppeling met E-facturatie Easy Systems maakt.



Als de aanvraag bij Easy Systems is behandeld en is goed gekeurd dan ontvang je de toegangsgegevens (naam en wachtwoord) voor het access point account. Deze dien je in te vullen om de koppeling met E-facturatie te activeren.

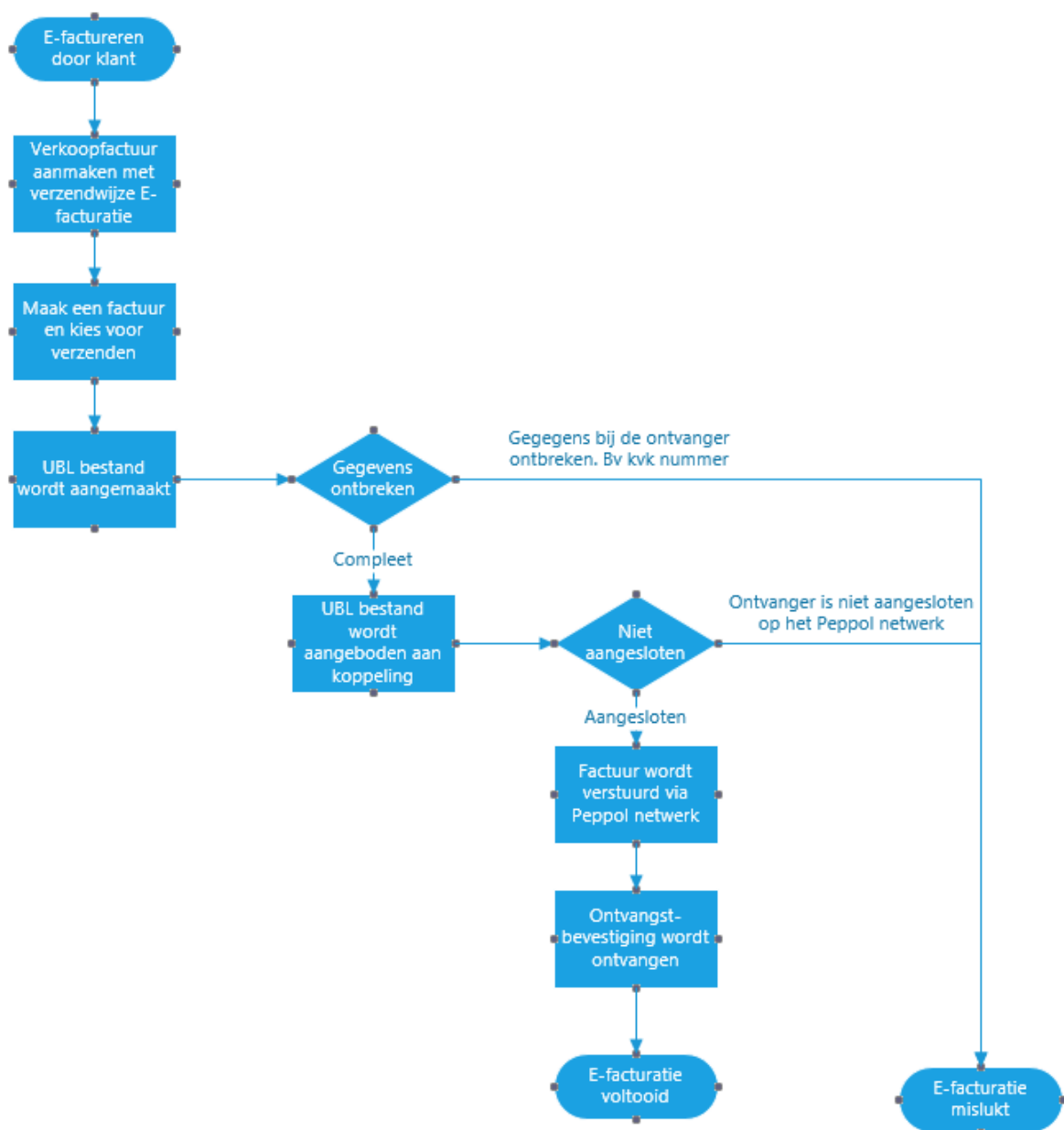
Inloggegevens

Gebruikersnaam

Wachtwoord

Verbinding maken

Als zowel de UBL als de E-facturatie koppeling zijn geactiveerd kunnen er e-Facturen verstuurd worden. Onderstaande schermafdruk geeft het proces aan om te E-factureren.



B. E-factureren

Om een E-factuur te versturen dien je eerst een verkoopfactuur aan te maken en bij de verzendwijze te kiezen voor: e-factureren. Wanneer een verkoopfactuur dan wordt verstuurd dan wordt deze aangeboden aan de E-facturatie koppeling. Of een verkoopfactuur geschikt is voor E-facturatie wordt bepaald door de gekoppelde ontvanger van de verkoopfactuur. De relatie dient of een OIN nummer te hebben of een KvK **en** BTW nummer te hebben. Wanneer dit niet het geval is kan de verkoopfactuur niet verzonden worden via het E-facturatie netwerk.

Verplichte unieke codes:

- OIN nummer
- KvK nummer en BTW nummer

Layout- en verzendopties ^

Taal	<input type="text" value="Nederlands"/>		<input checked="" type="checkbox"/> toon klantnummer
Bedragen	<input type="text" value="Exclusief btw"/>	Verzendwijze	<input type="text" value="per e-mail"/>
Tijdslijn ^			<input type="text" value="per e-mail"/>
Gemaakt	28-8-2019 11:44	Floris Vaandrager	<input type="text" value="per post"/>
Verstuurd	-	-	<input type="text" value="overige"/>
			<input type="text" value="e-factureren"/>

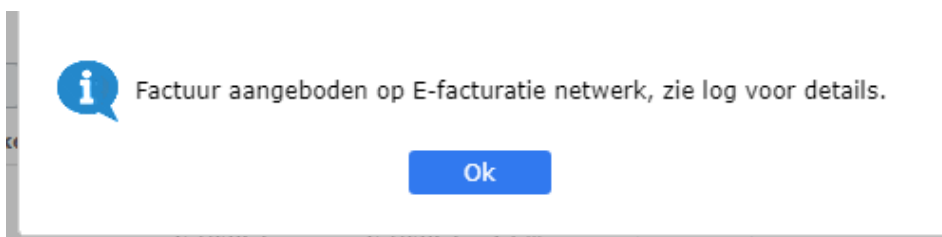
Wanneer je de verzendwijze op e-factureren hebt gezet en er zijn productregels aan je verkoopfactuur toegevoegd dan komt de knop E-facturatie beschikbaar. Voordat je op de knop E-facturatie klikt zal je eerst een Word document moeten samenvoegen door op de knop Factuur maken te klikken. Wanneer je dit hebt gedaan klik je op E-facturatie.

Factuurregels

<input type="button" value="Toevoegen"/>	<input type="button" value="Factuur maken"/>	<input type="button" value="E-facturatie"/>		
Aantal	Omschrijving	Inkoop	Verkoop	Totaal
1 doz.	Product 2			

Wanneer alle informatie gevonden kan worden dan wordt de factuur aangeboden aan de koppeling. Er kunnen drie redenen zijn dat de factuur niet aangeboden wordt:

1. Ontbreken van de unieke codes bij de organisatie (KVK, BTW, OIN nummer)
2. De relatie is geen organisatie
3. Ontbreken van factuurbestand, indien er een Word factuur bestand beschikbaar is wordt deze omgezet in een PDF bestand en opgenomen in de UBL factuur. Als er geen bestand gevonden wordt dient er eerst een bijlage aangemaakt te worden.



C. Logboek

Wanneer een verkoopfactuur verstuurd is via E-facturatie dan kun je onder het kopje **E-Facturatie** de status terug zien.

Onderstaande schermafdruk geeft een indruk hoe de status van een verkoopfactuur middels E-facturatie eruit komt te zien. In dit voorbeeld is te zien waarop de factuur is verzonden en wanneer de ontvangst van de factuur is bevestigd.

E-Facturatie

Verzenddatum 24-9-2019 10:15:14 Ontvangstdatum 24-9-2019 10:15:19
Document ID d401b181-1e48-4824-8151-ef6526572a34

[Logboek](#)

Door op Logboek te klikken zijn de specifieke details over het verwerken van deze factuur zichtbaar.

E-Facturatie logboek

Aangemaakt op	Aangemaakt door	Aangeboden op	Verzonden op	Afgeleverd op	Status	Log
24-9-2019 10:10:00	Floris Vaandrager	24-9-2019 10:11:00	24-9-2019 10:15:00	24-9-2019 10:15:00	Invoice was sent successfully	Request created Invoice posted Invoice sent Invoice was sent successfully Invoice delivered Invoice was sent successfully

Indien je een overzicht wil hebben van alle aangeboden facturen aan de E-facturatie koppeling inclusief de relevante data dan kan je gaan naar Instellingen > koppelingen > E-facturatie Easy Systems.

[Export](#)

E-facturatie logboek

Factuurnr	Aangemaakt op	Aangemaakt door	Aangeboden op	Verzonden op	Afgeleverd op	Status	Log
201900064	24-9-2019 10:10:00	Floris Vaandrager	24-9-2019 10:11:00	24-9-2019 10:15:00	24-9-2019 10:15:00	Invoice was sent successfully	Request created Invoice posted Invoice sent Invoice was sent successfully Invoice delivered Invoice was sent successfully
201900060	27-8-2019 13:55:00	Floris Vaandrager	27-8-2019 14:06:00	27-8-2019 14:10:00	27-8-2019 14:10:00	Invoice was sent successfully	Request created Invoice posted Invoice sent Invoice was sent successfully Invoice delivered Invoice was sent successfully
201900063	4-10-2019 11:18:00	PV System User					Request created
201900065	3-10-2019 11:38:00	Floris Vaandrager				Kvk: 33113311, BTW: btw123, (Request created Failed : Participant doesn't exist Kvk: 33113311, BTW: btw123, (
201900059	27-8-2019 09:08:00	Floris Vaandrager	27-8-2019 09:11:00			Validation failed	Request created Invoice posted Failed : Invoice failed, Validation failed The document is invalid
201900056	26-8-2019 15:58:00	Floris Vaandrager	26-8-2019 16:18:00			[EUGEN-T10-R041]-The VAT ide	Request created
201900057	26-8-2019 16:14:00	Floris Vaandrager				EasyExchange.Sdk.PeppolDocun	Request created
201900055	26-8-2019 14:12:00	Floris Vaandrager	26-8-2019 14:21:00			Validation failed	
201900044	17-6-2019 15:46:00	Floris Vaandrager	17-6-2019 16:22:00			Validation failed	